

*Выдержка¹ из Правил проведения
Корпоративного чемпионата АО «СО ЕЭС» по решению кейсов
под эгидой Международного инженерного чемпионата «CASE-IN» 2024²*

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

- 1.1. Международный инженерный чемпионат «CASE-IN» ® (далее – Чемпионат) – международная система соревнований по решению инженерных кейсов для школьников, студентов и молодых специалистов.
- 1.2. Проект реализуется в соответствии с Планом мероприятий, направленных на популяризацию рабочих и инженерных профессий, утвержденным Распоряжением Правительства Российской Федерации № 366-р от 5 марта 2015 г. и в соответствии с Общероссийским планом молодежных мероприятий, направленных на популяризацию топливно-энергетического комплекса, энергосбережения и инженерно-технического образования (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 1 июня 2021 г. № 1447-р о Плана мероприятий по реализации Энергетической стратегии Российской Федерации на период до 2035 г.).
- 1.3. Чемпионат проходит при поддержке президентской платформы АНО «Россия – страна возможностей».
- 1.4. Общая тема Чемпионата в 2024 году – «Бережливое производство».
- 1.5. Корпоративный чемпионат АО «СО ЕЭС» по решению кейсов под эгидой «CASE-IN» (далее – Корпоративный чемпионат) – командное соревнование по решению инженерных кейсов среди молодых специалистов до 35 лет (включительно) всех управляемых структурных подразделений и филиалов, представительств АО «СО ЕЭС», состоящий из одного дистанционного этапа.
- 1.6. Корпоративный чемпионат реализуется по стандартам и правилам Международного инженерного чемпионата «CASE-IN» для решения следующих задач:
 - привлечение молодых специалистов АО «СО ЕЭС» в решение актуальных задач, стоящих перед компанией;
 - внедрение практико-ориентированного формата обучения (метода кейсов), способствующего развитию системного мышления, проблемно-ориентированного подхода в решении технических задач, формированию горизонтальных связей и корпоративной культуры.
 - выявление среди участников высокопотенциальных работников;
- 1.7. внедрение нового формата взаимодействия между работниками, стимулирование к совместной работе, поиску идей для развития АО «СО ЕЭС».
- 1.8. Сроки проведения Корпоративного Чемпионата: апрель – май 2024.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОРПОРАТИВНОГО ЧЕМПИОНАТА

- 2.1. Непосредственный порядок проведения Корпоративного чемпионата определяется [Положением о Чемпионате](#), настоящими Правилами, а также [Меморандумом о соблюдении правил Международного инженерного чемпионата «CASE-IN»](#).

¹ Организационный комитет оставляет за собой право вносить изменения в процесс подготовки, организации и проведения Чемпионата.

² Оргкомитет не несет ответственности за ознакомление участников с правилами проведения Чемпионата.

- 2.2. В рамках Корпоративного чемпионата проходит 1 (один) дистанционный этап.
- 2.3. Дистанционный этап проходит на онлайн-платформе МТС Линк³ в соответствии с заранее опубликованным и утвержденным Организаторами графиком на сайте <https://case-in.ru/league/52/>.
- 2.4. Команда, занявшая первое место в рейтинге, приглашается принять участие в Финале Лиги молодых специалистов Чемпионата, который пройдет очно в Москве⁴.
- 2.5. Принять участие в Корпоративном чемпионате имеют право молодые специалисты до 35 лет (включительно) всех управляемых структурных подразделений и филиалов, представительств АО «СО ЕЭС» в составе команд от 3 до 4 человек в каждой.
- 2.6. Команды Корпоративного чемпионата формируются по территориальному признаку ведения деятельности компании.
- 2.7. От каждого структурного подразделения/филиала/представительства допускается участие не более 2 (двух) команд.

3. ПОДГОТОВКА УЧАСТНИКОВ К ЧЕМПИОНАТУ

- 3.1. Для участия необходимо сформировать команду в составе от 3 до 4 человек и пройти индивидуальную регистрацию на сайте Международного инженерного чемпионата «CASE-IN» <https://lk.case-in.ru/registration/2024/case-in-SOUPS>, соблюдая требования, указанные в пунктах 2.5.-2.7 данных Правил.
- 3.2. Каждой команде необходимо определить наставника (ментора), который будет консультировать членов команды в процессе решения кейса.
- 3.3. Участники, подавая заявку на участие в Чемпионате, подтверждают свое согласие с порядком и условиями, определяющими проведение Чемпионата, и обязуются им следовать, а также подтверждают достоверность изложенного в заявке и дают согласие Организаторам в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ на обработку предоставленных персональных данных, их передачу третьим лицам или организациям (Партнерам Чемпионата), в течение неограниченного срока. В случае отзыва данного согласия участник обязуется направить Организаторам письмо с указанием срока, в который необходимо уничтожить/прекратить обработку персональных данных.⁵
- 3.4. По согласованию с Организаторами в команде допускается не более одной замены из первоначально поданного списка участников. Чтобы произвести замену необходимо:
 - написать официальный запрос на почту case-in@fondsmena.ru, в котором необходимо указать участие в Корпоративном чемпионате, название команды, ФИО участника, который выбыл из состава команды, ФИО нового участника команды;
 - зарегистрировать нового участника на сайте <https://lk.case-in.ru/registration/2024/case-in-SOUPS>.
- 3.5. Замены в командах не принимаются за 5 рабочих дней до выдачи кейса.

4. ПОДГОТОВКА УЧАСТНИКАМИ РЕШЕНИЯ КЕЙСА

³ Площадка проведения может быть изменена по решению Организаторов.

⁴ В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в стране и мире на момент подготовки и проведения Чемпионата, формат мероприятия может быть пересмотрен Оргкомитетом.

⁵ В случае выявления факта предоставления участниками недостоверных персональных данных, по решению Оргкомитета Чемпионата команда может быть дисквалифицирована.

- 4.1. К защите команда должна подготовить устное выступление длительностью не более 6-ти минут и презентацию.
- 4.2. Презентация с решением кейса должна быть выполнена в соответствии с требованиями к оформлению презентации.
- 4.3. Содержательные слайды презентации в части блока «решение» должны иметь заголовки и соответствовать наполнением.
- 4.4. Общий объем презентации не должен превышать 13 слайдов.
- 4.5. На титульном и заключительном слайдах обязательно должны присутствовать логотипы Чемпионата «CASE-IN» и АО «СО ЕЭС», которые размещены в макете презентации.
- 4.6. Несоблюдение обязательных требований к оформлению презентации решения кейса влечет за собой применение штрафных баллов к команде (см. раздел №8 «Штрафные баллы»).
- 4.7. Макет презентации, полностью соответствующий требованиям и содержащий в себе рекомендации по оформлению презентации, выдается участникам одновременно с кейсом и данными Правилами через специальное программное обеспечение «CASE-IN Симулятор».
- 4.8. На решение кейса командам отводится от 10 до 14 календарных дней. Задание направляется участникам посредством использования специального программного обеспечения «CASE-IN Симулятор» (далее – ПО, Симулятор).
- 4.9. В рамках подготовки решения кейса участники могут получить консультацию от Организаторов заполнив форму по ссылке: <http://case-in.ru/question/>. Каждая команда имеет право задать три вопроса. Вопросы принимаются и обрабатываются Оргкомитетом Чемпионата в рабочие дни с понедельника по пятницу с 10:00 до 19:00 по московскому времени. Прием вопросов заканчивается за двое суток до даты сдачи решения. Ответ на вопрос по кейсу направляется участникам в течение рабочих суток.⁶
- 4.10. За сутки до проведения процедуры защиты до 12:00 (время московское) капитанам команд необходимо загрузить презентацию с решением кейса в Симулятор в формате .pdf.
- 4.11. Допускается загрузка презентации с решением кейса после установленного срока (пункт 4.10.) до 17:59 (время московское) этого же дня с применением к команде штрафного балла (подробнее см. раздел №8 «Штрафные баллы»).
- 4.12. В день сдачи решения (за сутки до проведения защиты) в случае возникновения необходимости до 17:59 (время московское) допускается производить замену презентации с применением к команде штрафного балла (подробнее см. раздел №8 «Штрафные баллы»). Замена осуществляется только после уведомления Организационного комитета.
- 4.13. Замена презентаций в день защиты, а также после обозначенного срока сдачи не допускается.
- 4.14. Допускается выдача раздаточных материалов (приложений) экспертной комиссии, в т.ч. через Симулятор (допускается загрузка не более 1-го файла раздаточных материалов в формате .pdf в отдельное окно). Оргкомитет не несет ответственность за ознакомление экспертов с раздаточными материалами (если таковые имеются).
- 4.15. Для осуществления оперативной коммуникации в день получения кейса участникам Корпоративного чемпионата необходимо вступить в чат в мессенджере Telegram по ссылке, которая направляется организаторами. Участникам необходимо заблаговременно установить приложение Telegram на телефон.
- 4.16. За сутки до проведения мероприятия участникам, экспертам и гостям рекомендуется пройти тестовое подключение на онлайн-платформе, во время которого пройдет проверка технического оборудования.

⁶ Вопросы организационного характера не считаются вопросами по кейсу и не имеют ограничений по срокам их отправки в Организационный комитет.

5. ЭКСПЕРТНАЯ КОМИССИЯ

- 5.1. Экспертная комиссия (далее – ЭК) Корпоративного чемпионата создается с целью оценки решений команд и определения победителей дистанционного этапа.
- 5.2. Каждой команде необходимо определить 1 представителя в экспертную комиссию из числа сотрудников структурного подразделения компании, которое представляет команда.
- 5.3. В состав ЭК могут входить представители команды-участницы, а также представители государственных, общественных, научных организаций и сотрудники ведущих отраслевых компаний, не выступающих в качестве участников Корпоративного чемпионата.
- 5.4. Наставники (менторы) команд не имеют права принимать участие в оценке решений команд.
- 5.5. Минимальное количество членов ЭК дистанционного этапа составляет 8 человек, максимальное 18.
- 5.6. Экспертам в общении с участниками необходимо быть объективными и дать профессиональные рекомендации относительно решений и презентаций команд.
- 5.7. Организаторами назначается независимый Председатель Экспертной комиссии – Научный руководитель (далее – Председатель ЭК – Научный руководитель). В обязанности Председателя ЭК – Научного руководителя входит:
 - общая координация работы ЭК;
 - подведение итогов выступления команд;
 - подписание итогового протокола защиты;
 - проведение экспертизы на соответствие решений официальным критериям (см. п. 9.5);
 - принятие решений в случае спорных ситуаций (см. п. 9.4).

6. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ

- 6.1. Руководство общим процессом проведения процедуры защиты и контроль за соблюдением Правил осуществляет модератор, назначаемый Организационным комитетом.
- 6.2. Модераторами могут выступать члены Оргкомитета Чемпионата, члены Зала славы Чемпионата, члены Клуба Лидеров Организаторов.
- 6.3. Оценку решений инженерных кейсов осуществляет экспертная комиссия.
- 6.4. Выступление каждой команды не должно превышать 6 минут. За превышение времени выступления начисляются штрафные баллы (подробнее см. раздел №9 «Штрафные баллы»).
- 6.5. Команды презентуют свои решения в порядке жеребьевки. Жеребьевка команд проводится в формате «онлайн» за 1-2 суток до защиты представителем Организационного комитета.⁷ Порядок жеребьевки направляется в чат в Telegram.
- 6.6. После завершения презентации эксперты могут задать вопросы с целью оценки уровня знаний и глубины проработки решения команды. В своем вопросе эксперт может уточнить отдельные детали выступления, проверить знания участников и проч.
- 6.7. Экспертной комиссии необходимо задать каждой команде не менее 3 и не более 5 вопросов. По решению Председателя ЭК – Научного руководителя каждой команде может быть задан 1 дополнительный вопрос в рамках установленного времени. Общее время процедуры вопросов и ответов для каждой команды не должно превышать 5 минут.

⁷ В зависимости от направления/Лиги Чемпионата правила жеребьевки могут отличаться и будут доведены до экспертов и участников непосредственно в день проведения защиты.

- 6.8. По окончании времени вопросов от экспертов команда не имеет права отвечать и/или дополнять свои ответы в чате. В случае несоблюдения данного пункта к команде могут быть применены штрафные санкции вплоть до дисквалификации.
- 6.9. По окончании процедуры защиты Председателю ЭК – Научному руководителю необходимо предоставить командам обратную связь и дать рекомендации касательно их решений⁸.
- 6.10. Перед процедурой защиты за каждым членом экспертной комиссии закрепляется от 1-ой до 3-х команд. По окончании процедуры защиты экспертам будет необходимо предоставить закрепленным командам обратную связь и дать рекомендации в ПО «CASE-IN Симулятор». Эксперту в обратной связи участникам необходимо быть объективным и дать профессиональные рекомендации относительно решения и презентации команды.
- 6.11. В рамках дистанционного этапа вопросы от участников, гостей, а также наставников (менторов) команд не принимаются.
- 6.12. Эксперты оценивают команды с помощью специального программного обеспечения «CASE-IN Симулятор». По завершении выступления каждой команды эксперты выставляют оценки в Симулятор. По окончании защиты экспертам необходимо проверить, что они оценили каждую команду по всем критериям.
- 6.13. Если эксперт не оценил команды в течение 30 минут по завершении защит команд, его оценки автоматически не учитываются при итоговом подсчете для всех команд.
- 6.14. При оценке решений команд эксперты руководствуются официальными критериями Чемпионата (подробнее см. раздел 8 «Критерии оценки»).

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- 7.1. Экспертная комиссия оценивает решения участников по шкале от 1-го до 5-ти баллов по каждому критерию, который в свою очередь имеет весовой коэффициент (указан в скобках напротив критерия)⁹:
 - технология (0.35);
 - оригинальность и новизна решения (инновационность) (0.30);
 - экономика (0.15);
 - презентация (0.10);
 - ответы на вопросы экспертов (0.10).

8. ШТРАФНЫЕ БАЛЛЫ

- 8.1. За нарушение порядка проведения Корпоративного чемпионата и требований к оформлению презентации по решению Организационного комитета командам начисляются штрафные баллы, которые влияют на итоговую оценку экспертов.

9. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

- 9.1. Процедура подведения итогов проводится представителем Организационного комитета.

⁸ О формате предоставления обратной связи от экспертов участникам будет объявлено дополнительно

⁹Критерии могут быть изменены и/или дополнены по решению Организационного комитета Чемпионата.

- 9.2. Итоговый результат команды формируется путем суммирования средних арифметических баллов по каждому критерию, умноженных на соответствующие им весовые коэффициенты. Кроме того, из среднего арифметического баллов критерия «Презентация и выступление» вычитается штрафной балл, умноженный на весовой коэффициент данного критерия.
- 9.3. При подсчете итогового результата команды по каждому критерию удаляется одна минимальная и одна максимальная оценка, если число экспертов в ЭК дистанционного этапа не менее 7-ми. В ином случае учитываются оценки всех экспертов.
- 9.4. В случае если несколько команд, претендующих на места с 1-го по 3-е, набрали одинаковое количество баллов, итоговое решение принимает Председатель ЭК – Научный руководитель.
- 9.5. По итогам подсчета результатов оценки экспертной комиссии, если средняя оценка по одному из критериев (технология, экономика, уровень внедрения технологий бережливого производства) отличается от оценки Председателя ЭК – Научного руководителя на 3 (три) балла и более, то Организационный комитет вправе использовать оценку Председателя ЭК – Научного руководителя как основание для пересмотра оценок экспертной комиссии. Для этого назначается совещание с экспертной комиссией, где представителями Организационного комитета озвучиваются команды, у которых отличаются оценки. Эксперты под руководством Председателя ЭК – Научного руководителя обсуждают каждую команду и большинством голосов принимают решение о пересмотре оценки по оспариваемую критерию, о чем ставится отметка в итоговом Протоколе.
- 9.6. По итогам подсчета баллов модератор знакомит Председателя ЭК – Научного руководителя с Протоколом результатов, который ему необходимо подписать. Настоящая процедура не предусматривает пересмотр и/или изменение итогового результата или ранее выставленных экспертами баллов. Председатель ЭК – Научный руководитель имеет право запросить перепроверку результатов, которую осуществляет Оргкомитет Чемпионата.
- 9.7. По результатам дистанционного этапа дипломами награждаются команды, занявшие первые 3 места.
- 9.8. Команда, занявшая 1 место, приглашается принять участие в финале Лиги молодых специалистов Международного инженерного чемпионата «CASE-IN», который проходит очно в Москве.¹⁰
- 9.9. Официальный Протокол¹¹ результатов направляется участникам в течение 5 рабочих дней по окончании мероприятия.
- 9.10. Участникам, гостям и экспертам Чемпионата не предоставляются листы оценок, выгрузки данных программного обеспечения и любые прочие данные об оценке участников, отсутствующие в Протоколе результатов.
- 9.11. В целях защиты прав участников при проведении Корпоративного чемпионата создается Апелляционная комиссия (далее – Комиссия), которая призвана разрешать спорные вопросы по соблюдению требований процедуры проведения Корпоративного Чемпионата и методике оценки участников. Комиссия состоит из числа представителей организаторов, компаний-партнеров и представителей ЭК.

¹⁰ В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в стране и мире на момент подготовки и проведения Чемпионата, формат мероприятия может быть пересмотрен Оргкомитетом.

¹¹ Протокол результатов – это документ, содержащий информацию о прошедшем соревновании, а также рейтинговую таблицу, включающую следующую информацию: название команды/компании, сумму среднего балла по каждому критерию, которую получила каждая команда по итогам оценки экспертной комиссии, штрафной балл или сумму штрафных баллов (если таковые начислены команде), а также итоговый балл, полученный командой.

- 9.12. Участники Корпоративного чемпионата имеют право подать апелляцию в апелляционную комиссию не позднее 2 рабочих дней после официального объявления результатов дистанционного этапа Корпоративного чемпионата в установленной форме (подробнее см. [Положение о Чемпионате](#)):
- о нарушении Положения и/или Правил проведения Чемпионата;
 - о проверке корректности подсчета в ПО выставленных баллов членами ЭК¹².
- 9.13. В процессе рассмотрения апелляции о проверке корректности переноса и подсчета выставленных экспертами баллов апелляционная комиссия проверяет корректность работы ПО и переноса выставленных оценок членами ЭК.
- 9.14. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам пересмотра оценок членов экспертной комиссии, содержания и структуры инженерного кейса, а также апелляции, поданные после регламентируемого срока.
- 9.15. Апелляция составляется в письменной форме на официальном бланке образовательной организации или компании и заверяется подписью директора/руководителя в двух экземплярах: один передается в Комиссию на почту case-in@fondsmena.ru, другой остается у апеллянта.
- 9.16. Срок рассмотрения апелляции – десять рабочих дней с момента ее поступления в Комиссию.
- 9.17. При рассмотрении поданной апелляции комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:
- об отклонении апелляции, если изложенные сведения не подтвердились и/или не повлияли на итоговые баллы;
 - об удовлетворении, если изложенные сведения подтвердились и повлияли на итоговые баллы, при этом пересматриваются баллы участников.
- 9.18. Срок рассмотрения апелляции – десять рабочих дней с момента ее поступления в Комиссию.
- 9.19. Общий рейтинг Корпоративного чемпионата публикуется на сайте Чемпионата <https://case-in.ru/league/52/>.

Контакты Организационного комитета Чемпионата для взаимодействия

Моисеева Ольга Сергеевна	+ 7-983-503-30-52 moiseeva@fondsmena.ru case-in@fondsmena.ru	Общие вопросы организационного характера, регистрация участников и экспертов.
--------------------------	---	---

Советуем подписаться на наши социальные сети:

<http://case-in.ru/>
https://vk.com/young_miners

https://t.me/case_in
<https://vk.com/public72157562>

¹² В случае если все оценки были выставлены корректно, пересмотр результатов не осуществляется.