МЕЖДУНАРОДНЫЙ
ИНЖЕНЕРНЫЙ ЧЕМПИОНАТ
CASE-IN

УТВЕРЖДЕНО
Директор Благотворительного
фонда «Надежная смена»
_____А.С. Королев
«17» сентября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о направлении «Амбассадоры CASE-IN»

Москва, 2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок участия, права, обязанности и основные принципы реализации направления «Амбассадоры CASE-IN» (далее – Направление).

1.2. Направление реализуется в рамках Международного инженерного чемпионата CASE-IN (далее – CASE-IN) и Клуба победителей и призеров CASE-IN (далее – Клуб ПИК).

1.3. Организационное сопровождение Направления осуществляет Организационный комитет Чемпионата CASE-IN (далее – Организатор) или иное уполномоченное им лицо.

1.4. Направление является открытым и направлено на вовлечение новых участников в проекты CASE-IN, распространение информации о возможностях участия и формирование активного сообщества представителей Чемпионата.

1.5. Участие в Направлении осуществляется на добровольной и безвозмездной основе, если иное отдельно не установлено Организатором для конкретной активности.

1.6. Получение статуса Амбассадора CASE-IN не предоставляет участнику полномочий официального представителя Организатора и не дает права принимать решения или обязательства от его имени.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НАПРАВЛЕНИЯ

2.1. Основная цель Направления – привлечение новых участников в проекты CASE-IN через личное участие Амбассадоров в информационной и просветительской деятельности.

2.2. Основными задачами Направления являются:

– популяризация CASE-IN среди школьников, студентов, молодых специалистов и иных целевых аудиторий;

– информирование потенциальных участников о проектах CASE-IN и возможностях участия в них;

– привлечение новых участников и команд;

– распространение личного опыта участия в CASE-IN;

– формирование регионального и отраслевого сообщества активных представителей CASE-IN;

– поддержка информационных и коммуникационных кампаний CASE-IN.

3. УЧАСТНИКИ НАПРАВЛЕНИЯ

3.1. Стать Амбассадором CASE-IN может лицо, достигшее возраста, установленного Организатором для соответствующего проекта или информационной кампании, заинтересованное в развитии CASE-IN и готовое осуществлять деятельность, предусмотренную настоящим Положением.

3.2. Участие в Клубе ПИК, а также наличие побед или призовых мест в проектах CASE-IN не являются обязательными условиями получения статуса Амбассадора.

3.3. В Направлении могут участвовать:

– действующие и бывшие участники CASE-IN;

– победители и призеры проектов CASE-IN;

– члены Клуба ПИК;

– обучающиеся образовательных организаций;

– молодые специалисты;

– преподаватели и представители образовательных организаций;

– иные лица, разделяющие цели Направления.

3.4. Организатор вправе устанавливать дополнительные требования к участникам отдельных проектов, информационных кампаний и специальных активностей.

4. ПОЛУЧЕНИЕ СТАТУСА АМБАССАДОРА

4.1. Для участия кандидат:

1. подает заявку по форме, установленной Организатором;

2. указывает основные сведения о себе, своей организации, регионе и аудитории, с которой планирует работать;

3. знакомится с настоящим Положением и информационными материалами CASE-IN;

4. принимает правила использования официальной информации и визуальной айдентики CASE-IN;

5. получает подтверждение участия от Организатора.

4.2. Организатор вправе предусмотреть вводный инструктаж, онлайн-обучение или тестирование на знание основных принципов, правил и проектов CASE-IN.

4.3. После подтверждения заявки участнику могут быть предоставлены один или несколько инструментов и материалов:

- персональный идентификатор;
- реферальная ссылка;
- QR-код;
- промокод;
- информационный пакет;
- презентационные и графические материалы;
- иные инструменты, необходимые для деятельности Амбассадора.

4.4. Статус Амбассадора действует с даты подтверждения заявки до окончания соответствующего сезона CASE-IN, если иной срок не установлен Организатором в условиях конкретного проекта или информационной кампании.

5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Амбассадор самостоятельно или совместно с Организатором может:

– проводить презентации CASE-IN в образовательных организациях, компаниях и на иных площадках по согласованию с представителями соответствующей площадки;

– организовывать информационные встречи;

– рассказывать о CASE-IN на мероприятиях;

– распространять информацию о начале регистрации, сроках и других возможностях участия;

– приглашать новых участников и команды;

– размещать публикации в социальных сетях и на иных информационных ресурсах с использованием официальных материалов, а при необходимости – обязательных формулировок и хештегов;

– создавать авторские материалы на основе собственного опыта участия при условии их фактической корректности;

– оказывать потенциальным участникам консультационную помощь по организационным вопросам участия;

– участвовать в специальных информационных и коммуникационных кампаниях CASE-IN;

– предлагать Организатору новые площадки, аудитории и форматы продвижения;

– собирать и передавать Организатору обратную связь от потенциальных и действующих участников.

5.2. Конкретный перечень активностей, сроки и требования к их выполнению могут определяться Организатором в рамках отдельных проектов, информационных кампаний и планов работы Направления.

6. ПРАВА АМБАССАДОРА

6.1. Амбассадор вправе:

– получать актуальные информационные материалы CASE-IN;

– использовать предоставленные Организатором презентации, изображения, видеоматериалы и иные материалы в рамках утвержденных правил;

– обращаться к Организатору за информационной и методической поддержкой и разъяснениями;

– получать сведения о текущих проектах, информационных кампаниях и возможностях привлечения участников;

– участвовать в специальных мероприятиях и активностях Направления;

– представлять собственные предложения по развитию CASE-IN и инженерного образования;

– получать подтверждение выполненных активностей в формах, определяемых Организатором;

– участвовать в рейтингах, конкурсах и программах поощрения Амбассадоров.

7. ОБЯЗАННОСТИ АМБАССАДОРА

7.1. Амбассадор обязан:

– распространять только достоверную и актуальную информацию о CASE-IN;

– использовать официальные материалы либо проверять авторские материалы на фактическую корректность;

– соблюдать правила использования наименования, логотипов и иных элементов фирменного стиля CASE-IN;

– при публичных выступлениях и публикациях четко обозначать свой статус Амбассадора CASE-IN и не представляться сотрудником, организатором или официальным представителем CASE-IN;

– уважительно взаимодействовать с участниками, Организатором, партнерами и представителями образовательных организаций;

– фиксировать результаты своей деятельности и предоставлять сведения о проведенных активностях, если это предусмотрено условиями конкретного проекта или информационной кампании;

– уведомлять Организатора об обнаруженных ошибках, спорных ситуациях или случаях некорректного использования бренда CASE-IN;

– соблюдать требования законодательства Российской Федерации, применимые к осуществляемой деятельности.

8. ОГРАНИЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Амбассадору запрещается:

– выступать от имени Организатора без соответствующего полномочия;

– самостоятельно изменять официальные условия участия, сроки, требования и правила проектов CASE-IN;

– обещать потенциальным участникам победу, прохождение отбора, дополнительные баллы, льготы, трудоустройство или иные преимущества, не предусмотренные официальными документами;

– взимать плату за регистрацию или предоставление информации об участии в CASE-IN без отдельного поручения Организатора;

– использовать бренд CASE-IN в коммерческих, политических или иных целях, не связанных с Направлением;

– распространять заведомо недостоверную информацию;

– совершать действия, способные причинить репутационный ущерб CASE-IN, Клубу ПИК, Организатору или партнерам Чемпионата.

8.2. При возникновении сомнений относительно допустимости конкретного способа продвижения или использования материалов CASE-IN Амбассадор должен обратиться к Организатору за разъяснением или согласованием.

9. УЧЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ

9.1. Организатор вправе вести учет деятельности Амбассадоров.

9.2. Для оценки эффективности могут использоваться следующие показатели:

- количество проведенных мероприятий;
- количество участников мероприятий;
- информационный охват публикаций;
- количество переходов по персональным ссылкам или QR-кодам;
- количество новых регистраций;
- количество привлеченных команд;
- количество привлеченных лиц, фактически принявших участие в проектах CASE-IN;
- качество проведенных активностей и обратная связь участников;
- иные качественные и количественные показатели.

9.3. Приоритетным показателем эффективности является не формальное количество публикаций и мероприятий, а реальное вовлечение новых участников в проекты CASE-IN.

9.4. Организатор вправе формировать рейтинг Амбассадоров по итогам сезона или отдельных информационных кампаний.

10. ПООЩРЕНИЕ АМБАССАДОРОВ

10.1. По итогам сезона, отдельных проектов или информационных кампаний Организатор вправе поощрять активных Амбассадоров.

10.2. Формами поощрения могут являться:

– электронные или печатные сертификаты;
– благодарственные письма;
– публикации об Амбассадоре на информационных ресурсах CASE-IN;
– фирменная продукция;
– приглашения на мероприятия;
– участие в специальных проектах;
– включение в рейтинг лучших Амбассадоров;
– иные формы признания и поощрения.

10.3. Формы, критерии и условия поощрения определяются Организатором и не являются гарантированным вознаграждением за выполнение отдельных активностей, если иное прямо не установлено условиями конкретного проекта или информационной кампании.

11. ПРЕКРАЩЕНИЕ СТАТУСА

11.1. Амбассадор вправе прекратить участие в Направлении по собственной инициативе, уведомив об этом Организатора в свободной форме по доступному каналу связи.

11.2. Организатор вправе приостановить или прекратить статус Амбассадора в случае:

– систематического распространения недостоверной информации;
– нарушения правил использования бренда CASE-IN;
– нарушения настоящего Положения;
– использования статуса в личных коммерческих или иных несогласованных целях;
– действий, причиняющих или способных причинить существенный репутационный ущерб CASE-IN, Клубу ПИК, Организатору или партнерам Чемпионата;

– иных существенных нарушений принципов Направления.

11.3. После прекращения статуса лицо обязано прекратить публичное позиционирование себя в качестве действующего Амбассадора CASE-IN и использование персональных инструментов, предоставленных ему в рамках Направления.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Организатор вправе вносить изменения в настоящее Положение.

12.2. Отдельные проекты и информационные кампании могут регулироваться дополнительными условиями, не противоречащими настоящему Положению.

12.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются Организатором.

12.4. Основной принцип Направления: Амбассадор CASE-IN помогает новым людям узнать о Чемпионате, заинтересоваться возможностями CASE-IN и сделать первый шаг к участию.