МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ ЧЕМПИОНАТ CASE-IN

115114, Москва,
ул. Летниковская, д.5, стр. 2, оф. 135
т. 8 (495) 990 45 72,
e-mail: lms@fondsmena.ru

Выдержка из Правил проведения
Международного инженерного чемпионата CASE-IN®.
Лига молодых специалистов. Кубок РЭН

ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ[1]
МЕЖДУНАРОДНОГО ИНЖЕНЕРНОГО ЧЕМПИОНАТА CASE-IN®. ЛИГА МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ. КУБОК РЭН 2026[2]

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1.1. Международный инженерный чемпионат CASE-IN® (далее – Чемпионат) – международная система соревнований по решению инженерных кейсов для школьников, студентов и молодых специалистов.

1.2. Чемпионат проходит в следующих Лигах:

– Школьная лига (для школьников в возрасте до 18 лет);

– Лига рабочих специальностей (для обучающихся профессиональных образовательных организаций в возрасте до 20 лет);

– Студенческая лига (для обучающихся образовательных организаций высшего образования в возрасте до 25 лет);

– Лига молодых специалистов (для молодых специалистов компаний, а также образовательных организаций в возрасте до 35 лет);

– Специальные лиги (для школьников, обучающихся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, специалистов).

1.3. Чемпионат реализуется в соответствии:

– с Планом мероприятий, направленных на популяризацию рабочих и инженерных профессий, утвержденным Распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2015 года № 366-р;

– с Общероссийским планом молодежных мероприятий, направленных на популяризацию топливно-энергетического комплекса, энергосбережения и инженерно-технического образования, утвержденным Распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 июня 2021 года № 1447-р;

– с Планом мероприятий по реализации Стратегии реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденным

[1] Организационный комитет не несет ответственности за ознакомление участников с Правилами проведения Лиги Чемпионата.
[2] Организационный комитет оставляет за собой право вносить изменения в процесс подготовки, организации и проведения Лиги Чемпионата.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2025 года №1620-р.

1.4. С 2019 года Чемпионат входит в линейку проектов Президентской платформы «Россия – страна возможностей».

1.5. Общая тема Чемпионата в 2026 году – «Технологии будущего».

1.6. **Кубок РЭН Лиги молодых специалистов (далее – Лига)** – командное соревнование среди молодых специалистов (возраст которых не превышает 35 лет) по решению инженерных кейсов, направленных на развитие энергетики и промышленности России, решение реальных задач страны, регионов, компаний.

1.7. Целью Лиги является профессиональное и личностное развитие молодых специалистов компаний-участниц.

1.8. Задачи Лиги:

– оценка и развитие профессиональных знаний и лидерских навыков, а также личностных компетенций молодых специалистов компаний;

– выявление лидеров среди молодых специалистов компаний;

– привлечение молодых специалистов компаний к решению актуальных производственных задач, стоящих перед компанией и всей отраслью с помощью «метода кейсов»;

– содействие в передаче молодым работникам опыта и знаний, накопленного менеджментом компании и ее ведущими работниками.

1.9. Организаторами Лиги являются Благотворительный фонд «Надежная смена», Некоммерческое партнерство «Молодежный форум лидеров горного дела» и ООО «АстраЛогика» (далее – Организаторы).

1.10. Организационный комитет Чемпионата (далее – Организационный комитет) является коллегиальным органом, ответственным за ее планирование, координацию и контроль проведения. В его состав входят представители Организатора.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЛИГИ

2.1. Непосредственный порядок проведения Лиги определяется Положением о Чемпионате и Правилами проведения Лиги.

2.2. Лига проходит в очном формате с использованием специального программного обеспечения «CASE-IN Симулятор» (далее – ПО «CASE-IN Симулятор»).

2.3. В рамках Лиги участникам необходимо решить кейс, подготовить презентацию в формате .pdf и устное выступление длительностью не более 6 минут.

2.4. Выдача кейса осуществляется **с 28 сентября 2026 года** посредством использования ПО «CASE-IN Симулятор».

2.5. Для осуществления оперативной коммуникации в день получения кейса капитанам необходимо вступить в «чат капитанов» в мессенджере Вконтакте по ссылке, направленной на адрес электронной почты, указанной при регистрации. Рекомендуется заблаговременно установить приложение Вконтакте на телефон.

2.6. **12 октября 2026 года до 12:00 (мск)** капитану каждой команды необходимо загрузить презентацию с решением кейса и приложения к ней (при наличии) в ПО «CASE-IN Симулятор» в формате .pdf. Чтобы завершить загрузку презентации в случае отсутствия приложений к решению в окне «Загрузка приложений», необходимо продублировать презентацию решения в формате .pdf.

2.7. Участники могут заменить презентацию/приложения к ней после установленного срока **в течение суток до 12:00 (мск)** следующего дня с применением к команде штрафного балла.

2.8. Прием презентаций и их замена после обозначенного в п. 2.7 срока сдачи не допускается.

2.9. Презентация решения кейса проходит в очном формате[3] в рамках Молодежного дня Международного форума «Российская энергетическая неделя» **14 октября 2026 года** в г. Москве.

2.10. По итогам выступления команд на основании оценки экспертов формируется рейтинг в рамках каждого потока (см. п. 7.8, 9.5), определяются победители и призеры (см. п. 9.6).

2.11. Не допускается дистанционное участие в мероприятии.

3. УЧАСТНИКИ ЛИГИ

3.1. Принять участие в Лиге имеют право молодые специалисты организаций энергетического, промышленного, технологического, инженерного, сервисного и смежных секторов, имеющих статус юридического лица (в т.ч. отраслевых компаний, филиалов компаний, вузов и научных объединений), представляющие следующие отрасли:

- автоматизация и IT;
- атомная промышленность;
- газовая промышленность;
- железнодорожная промышленность;
- машиностроение и металлообработка;
- нефтяная промышленность;
- строительство и проектирование;
- топливная промышленность;

[3] Исходя из ситуации в стране и мире на момент подготовки и проведения Лиги формат мероприятия может быть пересмотрен Организационным комитетом.

– угольная промышленность;
– химическая и нефтехимическая промышленность;
– чёрная и цветная металлургия;
– электроэнергетика, гидроэнергетика, теплоэнергетика, ядерная энергетика;
– другие смежные отрасли.

3.2. Возраст участников **не должен** превышать 35 лет на момент участия в Чемпионате (включительно). В случае несоответствия указанного возраста участников с реальным, команда будет дисквалифицирована в одностороннем порядке.

3.3. В Лиге от одного юридического лица могут принять участие не более 2-х команд.

4. ПОДГОТОВКА УЧАСТНИКОВ К ЗАЩИТЕ

4.1. Для участия в Лиге необходимо:

– сформировать команду в составе от 3 до 4 человек в каждой;

– направить заявку с информацией о команде и ее составе на почту Организационного комитета lms@fondsmena.ru (см. Приложение №1);

– создать личный кабинет участника на сайте Чемпионата согласно инструкции и пройти индивидуальную регистрацию на проект не позднее **21 сентября 2026 г.**[4];

– пройти регистрацию на сайте Международного форума «Российская энергетическая неделя» https://rusenergyweek.com/participants/participation-terms/ с выбором пакета «Участник молодежного дня» не позднее **21 сентября 2026 г.**

4.2. Подавая заявку на участие в Чемпионате, участники подтверждают свое согласие с порядком и условиями, определяющими проведение Чемпионата, и обязуются им следовать, а также подтверждают достоверность указанных в заявке информации и данных (в том числе персональных данных) и дают согласие Организаторам Чемпионата, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», на обработку и передачу третьим лицам – партнерам Чемпионата (в течение всего срока действия согласия, в том числе до его отзыва) предоставленных персональных данных. Участник вправе отозвать предоставленное им согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом (заказным письмом с уведомлением) Организационный комитет Чемпионата. В случае получения письменного заявления об отзыве участником его согласия на обработку персональных данных,

[4] В случае возникновения форс-мажорных ситуаций по решению Организационного комитета сроки регистрации могут быть пересмотрены.

Организаторы Чемпионата обязаны прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва[5].

4.3. Участвуя в Чемпионате, участники подтверждают, что представленное ими решение является результатом совместной работы их команды и вся документация подготовлена лично участниками команды. Использование искусственного интеллекта допускается в качестве вспомогательного инструмента при обязательном раскрытии способов и целей его применения в предоставленных документах (см. п. 5.5).

4.4. Все участники Чемпионата должны следовать Меморандуму о соблюдении Правил чемпионата CASE-IN, Декларации об авторстве и этичном использовании систем искусственного интеллекта. Нарушение этих правил, включая некорректную работу с документацией, приведет к начислению штрафных баллов и может повлечь за собой дисквалификацию команды.

4.5. По согласованию с Организационным комитетом в команде допускается не более одной замены из первоначально поданного списка участников. Чтобы произвести замену необходимо:

– написать официальный запрос на почту lms@fondsmena.ru, в котором необходимо обязательно указать название команды, ФИО участника, который выбыл из состава команды, ФИО нового участника команды;

– новому участнику пройти индивидуальную регистрацию на сайте.

4.6. Изменения состава команд после **21 сентября 2026** года не допускаются.

4.7. Участники должны соблюдать все требования, указанные в Приложении №2. Дополнительные рекомендации по участию содержатся в Приложении №3.

5. ПОДГОТОВКА УЧАСТНИКАМИ РЕШЕНИЯ КЕЙСА

5.1. К защите команда должна подготовить устное выступление и презентацию своего решения в формате .pdf в соответствии с макетом презентации.

5.2. Презентация с решением кейса должна включать в себя:

– первый слайд – титульный – с указанием названия команды, логотипами, представленными в макете;

– второй слайд со списком и фотографиями членов команды[6];

– слайды с содержательной частью решения (не более 10 слайдов);

[5] В случае выявления факта предоставления участниками недостоверных персональных данных по решению Организационного комитета Чемпионата команда может быть дисквалифицирована.

[6] Участникам необходимо придерживаться официального дресс-кода. Фон фотографии должен быть оформлен в нейтральной цветовой гамме, без использования запрещенных элементов: демонстрации алкогольной и табачной продукции, оружия, демонстрации символики или атрибутики организаций, запрещенных на территории Российской Федерации.

– заключительный слайд со списком и фотографиями членов команды, логотипами, представленными в макете, текстом «спасибо за внимание».

5.3. Общий объем презентации не должен превышать 13 слайдов.

5.4. На титульном и заключительном слайдах **обязательно** должны присутствовать логотипы, которые размещены в макете презентации.

5.5. Если в процессе работы над решением кейса командой использованы инструменты искусственного интеллекта, **необходимо указать на это в презентации.** Раскрытие охватывает все формы применения ИИ, включая подготовку текстового описания, визуальных материалов, расчетов, анализа данных, программного кода, поиска решений, а также подготовку структуры презентации. Формулировки для указания на выбор: «Часть текстового описания была сгенерирована с использованием модели ИИ [название модели] для [цель использования]», «Визуальные материалы были созданы с помощью [название инструмента ИИ] на основе наших исходных данных», «Расчеты и анализ данных выполнены с использованием [название инструмента ИИ] для [цель использования]». Перечень форм применения ИИ, приведенный в данном пункте Правил, не является исчерпывающим: если команда использовала ИИ иным способом, это также подлежит раскрытию в презентации.

5.6. Несоблюдение обязательных требований к оформлению презентации решения кейса влечет за собой применение штрафных баллов к команде.

5.7. Макет презентации, полностью соответствующий требованиям и содержащий в себе дополнительные рекомендации по оформлению презентации, выдается участникам одновременно с кейсом через ПО «CASE-IN Симулятор».

5.8. При изменении фонового оформления макета презентации командам необходимо использовать логотипы, утвержденные в брендбуке Чемпионата.

5.9. В рамках подготовки решения кейса участники могут получить консультацию по теме кейса от Организационного комитета, заполнив форму «Вопрос по кейсу – Лига молодых специалистов» или «Вопрос организаторам» по ссылке. Эта форма является единственным каналом для направления вопросов от команд[7].

5.10. Каждая команда имеет право задать **не более 3 вопросов.** Вопросы принимаются и обрабатываются Организационным комитетом Чемпионата в рабочие дни с понедельника по пятницу с 10:00 до 19:00 (мск). Прием вопросов заканчивается за 2 суток до даты сдачи решения. Ответ на вопрос по кейсу направляется участникам в течение двух рабочих дней[8].

[7] Дублирование вопросов через другие платформы, такие как ПО «CASE-IN Симулятор», электронная почта или чаты капитанов, не допускается и не будет рассматриваться. Это необходимо для обеспечения эффективной обработки всех обращений и своевременного предоставления ответов.

[8] Вопросы организационного характера не считаются вопросами по кейсу, не имеют ограничений по количеству и срокам их отправки в Организационный комитет.

5.11. Для решения кейса команды могут использовать любые источники информации. Рекомендуется пользоваться достоверными и проверенными источниками и справочной литературой. Достоверными считаются сведения, публикуемые с обязательной ссылкой на официальный источник, а также официальные сайты отраслевых компаний.

5.12. Допускается подготовка командой приложений к презентации решения кейса. Для этого необходимо вместе с решением кейса в ПО «CASE-IN Симулятор» загрузить **не более 1 файла в формате .pdf** в отдельное окно. Приложения передаются экспертам также через ПО «CASE-IN Симулятор». В случае наличия у команды более 1 файла приложений, их необходимо объединить в общий файл и конвертировать в формат .pdf.

5.13. Добавление приложений, каких-либо QR-кодов и ссылок в презентацию решения кейса **не допускается.**

5.14. В целях качественной подготовки участников финала к презентации своего решения Организационным комитетом подготовлен вебинар «Мастер-класс по очной защите решений кейса», представленный по ссылке: https://lk.case-in.ru/academy/28/video/; а также будет предоставлена ссылка на запись **вебинара** с аналитиком по кейсу.

6. ЭКСПЕРТНАЯ КОМИССИЯ

6.1. Экспертная комиссия Лиги (далее – ЭК) создается с целью оценки решений команд и определения победителей и призеров.

6.2. ЭК формируется Организационным комитетом. В состав ЭК могут входить представители государственных, общественных, научных организаций и сотрудники ведущих отраслевых компаний, не выступающих в качестве участников Лиги.

6.3. При формировании ЭК преимущество отдается:

- руководителям отделов/управлений автоматизации;
- руководителям подразделений стратегического планирования;
- руководителям подразделений инновационного проектирования;
- руководителям подразделений эффективности производства и непрерывных улучшений.

6.4. Рекомендуемое количество экспертов в составе ЭК – не менее 6 и не более 10 человек.

6.5. Каждый эксперт проходит несколько этапов индивидуальной регистрации:

- создание личного кабинета и регистрация непосредственно на проект на сайте согласно инструкции;
- регистрация на сайте Международного форума «Российская энергетическая неделя» https://rusenergyweek.com/participants/participation-terms/ с выбором пакета «Участник молодежного дня» не позднее **21 сентября 2026 г.**

6.6. Организационным комитетом назначается Председатель ЭК (далее – Председатель ЭК). В обязанности Председателя ЭК входит:

– общая координация работы ЭК;
– подведение итогов выступления команд;
– подписание итогового протокола защиты;
– принятие итогового решения в спорных ситуациях, в том числе о распределении призовых мест (см. п. 9.6).

6.7. Все эксперты должны следовать Положению о Чемпионате, настоящим Правилам, Меморандуму о соблюдении Правил чемпионата CASE-IN, а также руководствоваться Кодексом профессиональной этики.

7. ПРОЦЕСС ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ

7.1. Руководство общим процессом проведения защиты и контроль за соблюдением Правил осуществляет модератор, назначаемый Организационным комитетом.

7.2. Модераторами могут выступать члены Организационного комитета Чемпионата, члены Зала славы Чемпионата, члены Клуба Победителей инженерных кейсов.

7.3. Оценку решений команд осуществляют члены ЭК.

7.4. Все участники, включая Председателя ЭК и членов ЭК, обязаны прибыть на место проведения Лиги заблаговременно, до объявленного времени начала.

7.5. Если Председатель ЭК или член ЭК не прибыл к началу мероприятия или опоздал к моменту выступления первой команды, защита начинается в запланированное время без их присутствия. В случае отсутствия Председателя ЭК его обязанности переходят к старшему по должности члену ЭК.

7.6. Выступление каждой команды составляет **не более 6 минут.** За превышение времени выступления начисляются штрафные баллы.

7.7. Команды презентуют свои решения в порядке жеребьевки[9].

7.8. Процесс защиты может быть разделен на параллельные потоки, в каждом из которых будут определены свои победители и призеры.

7.9. В рамках каждого потока может принять участие не более 12-ти команд[10].

7.10. После завершения выступления команды эксперты могут задать вопросы с целью оценки уровня знаний и глубины проработки решения команды. В своем вопросе эксперт может уточнить отдельные детали выступления, проверить знания участников и пр.

7.11. Экспертная комиссия вправе задать каждой команде **не менее 3 и не более 5 вопросов**. По решению Председателя ЭК каждой команде может быть задан

[9] Правила жеребьевки будут доведены до экспертов и участников не позднее, чем за сутки до защиты.
[10] По решению Организационного комитета количество команд может быть изменено.

1 дополнительный вопрос в рамках установленного времени. Общее время процесса вопросов и ответов для каждой команды **не должно превышать 5 минут.**

7.12. По окончании времени вопросов от экспертов команда не имеет права отвечать и/или дополнять свои ответы. В случае несоблюдения данного пункта к команде могут быть применены штрафные баллы вплоть до дисквалификации.

7.13. В рамках Лиги вопросы от участников и гостей не принимаются.

7.14. По завершении процедуры защиты Председателю ЭК необходимо предоставить командам общую обратную связь и дать рекомендации касательно их решений. Данный формат предполагает краткий общий комментарий всей ЭК по итогам выступлений.

7.15. Перед процедурой защиты за каждым членом ЭК закрепляется от одной до трех команд. Обратную связь и рекомендации эксперты предоставляют закрепленным командам сразу после защит. Данный формат предполагает индивидуальный разбор с закрепленным экспертом.

7.16. Эксперты оценивают команды с помощью ПО «CASE-IN Симулятор». По факту выступления команд эксперты выставляют оценки в ПО «CASE-IN Симулятор». По окончании защит экспертам необходимо проверить, что они оценили каждую команду по всем критериям.

7.17. Если эксперт не оценил команды в течение 10 минут по завершении защит команд, его оценки автоматически не учитываются при итоговом подсчете для всех команд.

7.18. В случае отсутствия у экспертов доступа к ПО «CASE-IN Симулятор» в рамках проведения Лиги, оценка решений кейсов участников осуществляется путем выставления баллов в специальных листах оценки с последующим переносом полученных данных в ПО «CASE-IN Симулятор» модератором.

7.19. При оценке решений ЭК руководствуется официальными критериями Чемпионата (см. раздел 8 «Критерии оценки»).

7.20. В рамках Лиги Организационным комитетом назначается рецензент (далее – Рецензент). Рецензент – независимое лицо, не входящее в состав ЭК. В обязанности Рецензента входит составление развернутой письменной рецензии для каждой команды, презентовавшей своё решение на защите. По решению Организационного комитета, Рецензент может присутствовать на защите лично, или может ознакомиться с защитой в записи и предоставить отзыв на решение без личного присутствия.

7.21. Содержание подготовленной Рецензентом рецензии носит исключительно информационный характер и не влияет на оценки членов ЭК и итоговый результат команды.

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

8.1. Экспертная комиссия оценивает решения участников по шкале от 0 до 5 баллов по каждому критерию, шаг оценки по критерию равен 0,5. Каждый критерий в свою очередь имеет весовой коэффициент (указан в скобках напротив критерия):

- технологическая обоснованность (0,25);
- экономическая эффективность (0,2);
- инновационный потенциал (0,2);
- практическая значимость (0,2);
- ответы на вопросы экспертов (0,15).

8.2. Критерии оценки решения кейса:

- **технологическая обоснованность** – уровень технической зрелости и практической реализуемости предложенного решения, возможность его развития и масштабирования, гибкость и адаптивность в контексте будущих технологических трендов, а также обоснованность выбора данного решения;
- **экономическая эффективность** – степень экономической целесообразности, финансовой устойчивости и конкурентоспособности предложенного решения с учетом долгосрочной перспективы, достаточность ресурсов для его реализации, а также уровень потенциальных рисков;
- **инновационный потенциал** – степень новизны предложенного решения, наличие возможности внедрения, инновационного роста и перспективность его реализации, а также способность обеспечить существенное повышение эффективности в сравнении с существующими аналогами;
- **практическая значимость** – уровень прикладной ценности и пользы от применения предложенного решения в реальных условиях для решения конкретных задач;
- **ответы на вопросы экспертов** – степень развернутости, логичности и грамотности представленных ответов участников, уровень включенности в теоретические и прикладные аспекты предложенного решения, а также уровень владения актуальной инженерной терминологией.

8.3. Критерии оценки решения кейса могут быть изменены и/или дополнены по решению Организационного комитета только до момента выдачи кейса. После выдачи кейса изменение критериев не допускается.

9. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

9.1. Процесс подведения итогов проводится представителем Организационного комитета.

9.2. По итогам подсчета результатов оценки ЭК, если средняя оценка по одному из трех критериев (технологическая обоснованность, инновационный

потенциал, экономическая эффективность) отличается от оценки Председателя ЭК на 2 балла и более, то Организационный комитет вправе использовать оценку Председателя ЭК как основание для пересмотра оценок ЭК до подписания итогового Протокола. Для этого назначается совещание с ЭК, на котором представители Организационного комитета называют команды, чьи оценки отличаются. Эксперты под руководством Председателя ЭК обсуждают каждую команду и большинством голосов принимают решение о пересмотре оценки по оспариваемому критерию, о чем ставится отметка в итоговом Протоколе.

9.3. По итогам подсчета баллов модератор знакомит Председателя ЭК с протоколом результатов, который тот должен подписать. После подписания Протокола настоящая процедура не предусматривает пересмотр и/или изменение итогового результата или ранее выставленных экспертами баллов, за исключением случаев удовлетворения апелляции в порядке, предусмотренным п. 9.18. Председатель ЭК имеет право до подписания Протокола запросить перепроверку подсчета результатов, которую осуществляет Организационный комитет Чемпионата.

9.4. В рамках каждого потока формируется рейтинг команд.

9.5. В рамках потока награждаются команды, занявшие первые 3 места в итоговом рейтинге.

9.6. В случае если несколько команд, претендующих на места с 1-го по 3-е, набрали одинаковое количество баллов, итоговое решение по распределению мест принимает Председатель ЭК.

9.7. Официальный Протокол результатов[11] направляются участникам в течение 5 рабочих дней с даты оглашения результатов.

9.8. Участникам, гостям и экспертам Чемпионата не предоставляются листы оценок, выгрузки данных программного обеспечения, записи защит и любые прочие данные об оценке участников, отсутствующие в Протоколе результатов.

9.9. По итогам Чемпионата Организационный комитет вправе использовать презентации решения участников в открытых источниках, а также передавать третьим лицам.

Использование материалов допускается исключительно в целях популяризации и освещения Чемпионата, а также демонстрации результатов участников. Передача третьим лицам осуществляется на условиях, обеспечивающих сохранение указания авторства команды. Организационный комитет не вправе использовать материалы способами, противоречащими законодательству Российской Федерации об интеллектуальной собственности, или передавать их третьим лицам для целей, не связанных с Чемпионатом.

[11] Протокол результатов – это документ, содержащий информацию о прошедшем соревновании (дату мероприятия), а также рейтинговую таблицу, включающую следующую информацию: название команд, среднее арифметическое баллов по каждому критерию, которую получила каждая команда по итогам оценки экспертной комиссии, штрафной балл или сумму штрафных баллов (если таковые начислены команде), а также итоговый балл, полученный командой.

Использование фотографий участников осуществляется в соответствии с согласиями, полученными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. Элементы интеллектуальной собственности, созданные командами в рамках решения кейса, остаются за авторами; Организационный комитет использует их в пределах, необходимых для целей, указанных в настоящем пункте.

9.10. В целях защиты прав участников при проведении Чемпионата создается Апелляционная комиссия (далее – Комиссия), которая призвана разрешать спорные вопросы по соблюдению требований процедуры проведения этапов Чемпионата и методике оценки участников. Комиссия состоит из числа представителей организаторов, компаний-партнеров и представителей ЭК.

9.11. Участник Чемпионата имеет право подать апелляцию в Апелляционную комиссию в письменной форме по следующим основаниям:

− о нарушении Положения и/или Правил проведения Чемпионата;

− о проверке корректности подсчета выставленных членами ЭК баллов в ПО «CASE-IN Симулятор».

9.12. При рассмотрении апелляции о проверке корректности переноса и подсчета выставленных экспертами баллов Комиссия проверяет корректность работы ПО «CASE-IN Симулятор» и переноса выставленных оценок членами ЭК.

9.13. Комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры инженерного кейса, а также по пересмотру/изменению оценок членов ЭК.

9.14. Апелляция подается в течение двух рабочих дней после официального дня объявления результатов этапа.

9.15. Апелляция составляется в письменной форме на официальном бланке организации/компании, заверяется подписью директора/руководителя ии оформляется в двух экземплярах: один направляется в Комиссию на почту lms@fondsmena.ru, другой остается у апеллянта.

9.16. После получения апелляции участнику направляется шаблонное сообщение: «Ваша апелляция принята. Благодарим за обращение. Обращаем внимание: если по итогам рассмотрения апелляция не будет удовлетворена, с команды будут сняты 0,05 балла, что может привести к изменению ее места в рейтинге. Просим подтвердить подачу апелляции с учетом указанных последствий либо сообщить о ее отзыве». Апелляция передается на рассмотрение только после получения от команды подтверждения.

9.17. Срок рассмотрения апелляции – десять рабочих дней с момента ее поступления в Комиссию.

9.18. При рассмотрении поданной апелляции комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

− об отклонении апелляции, если изложенные сведения не подтвердились и/или

не повлияли на итоговые баллы. В этом случае с итогового результата команды, подавшей апелляцию, снимается 0,05 балла;

− об удовлетворении, если изложенные сведения подтвердились и повлияли на итоговые баллы. В этом случае баллы команды пересматриваются.

9.19. Рейтинг Лиги молодых специалистов публикуется на сайте Чемпионата и представлен по ссылке: https://case-in.ru/ru/article/229/.

Контакты для взаимодействия

По вопросам участия
Тел. + 7 (495) 990-45-72 Почта: case-in@fondsmena.ru

Официальным информационным источником проекта является страница Лиги на сайте Чемпионата – https://case-in.ru/ru/league/24/.

Советуем подписаться на наши социальные сети, где размещается актуальная информация о проекте и медиаконтент:

- группа Вконтакте – https://vk.com/fondsmena
- главный информационный ресурс Чемпионата – Telegram-канал CASE-IN
- канал Основателя Чемпионата – Telegram-канал Артёма Королёва | CASE-IN

Приложение №1 – Заявка на участие в Кубке РЭН
Лиги молодых специалистов
Международного инженерного чемпионата CASE-IN®

Директору БФ «Надежная смена»,
Сопредседателю Организационного
комитета Чемпионата CASE-IN

А.С. Королеву

Заявка на участие в Кубке РЭН Лиги молодых специалистов
XIV Международного инженерного чемпионата CASE-IN

Уважаемый Артем Сергеевич!

Название компании/организации готовы принять участие в Кубке РЭН Лиги молодых специалистов Международного инженерного чемпионата CASE-IN, который пройдет 14 октября 2026 года в очном формате в рамках Молодежного дня Российской энергетической недели, и командировать для участия *1(2) команду(ы)* в составе *4(8)* человек (Приложение №1).

С Правилами участия ознакомлены.

Контактное лицо для взаимодействия: *ФИО, должность, мобильный телефон, e-mail.ru.*

Генеральный директор ФИО/подпись

Приложение № 1.1. Состав участников Кубка РЭН
Лиги молодых специалистов

Название команды*: _____
Дата участия: _____

№	ФИО участников	ФИО капитана	Дата рождения	Организация	Должность	Почта	Телефон
1.							
2.							
3.							
4.							

** в случае участия от одной компании двух команд в форме добавляются дополнительные строки для указания состава каждой из них.*

Приложение №2 – Требования к участникам
Международного инженерного чемпионата CASE-IN®

ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЛИГИ МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ. КУБОК РЭН МЕЖДУНАРОДНОГО ИНЖЕНЕРНОГО ЧЕМПИОНАТА CASE-IN®

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1.1. Для беспрепятственного посещения всех мероприятий Чемпионата необходимо всегда иметь при себе **оригинал паспорта и бейдж**, который выдается во время регистрации. Наличие оригинала паспорта является обязательным условием посещения площадки проведения мероприятия.

1.2. Для осуществления оперативной коммуникации во время подготовки и во время проведения мероприятия участникам необходимо вступить в чат капитанов в мессенджере Вконтакте по ссылке, направленной в информационном письме. Участникам необходимо заблаговременно установить приложение Вконтакте на телефон.

2. ВНЕШНИЙ ВИД

2.1. Обязательным является деловой стиль одежды. Участники, выходящие на финальную защиту в неподобающем виде (футболки, толстовки и пр., в том числе стиль «Casual»), не будут допущены к защите.

2.2. Допускается использовать в стиле одежды элементы символики организации, которую представляет команда.

2.3. Участникам, которые принимали участие в предыдущие годы Чемпионата, рекомендуется использовать в элементах одежды значок CASE-IN (при его наличии).

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РЕКОМЕНДАЦИИ УЧАСТНИКАМ ЧЕМПИОНАТА

1. Старайтесь не читать все время с листа, рассказывайте своими словами и смотрите в зал.
2. Выходите для защиты в полном составе команды.
3. Распределите роли в команде во время выступления, пусть каждый участник команды будет услышан.
4. Не рекомендуется говорить слово в слово то же самое, что у Вас написано на слайде, это усложнит восприятие Вашего решения ЭК.
5. Не рекомендуется спорить с экспертами без отсутствия аргументации, не повышайте голос.
6. Перед финальной защитой проведите репетицию, чтобы быть уверенными, что Вам хватит времени на презентацию решения. Для сторонней квалифицированной оценки Вашей готовности привлеките Вашего наставника.
7. Советуем Вам чаще проверять свою электронную почту. Зачастую Организаторы высылают Вам всю необходимую информацию заранее.
8. Внешний вид каждого члена команды должен соответствовать статусу международного мероприятия.