115114, Москва,
ул. Летниковская, д.5, стр. 2, оф. 135
т. 8 (495) 990 45 72,
e-mail: schoolcase-in@fondsmena.ru

Выдержка из Правил проведения
Заочных отборочных этапов Школьной лиги
Международного инженерного чемпионата CASE-IN®. Осенний кубок

ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ[1] ОЧНОГО ФИНАЛА ШКОЛЬНОЙ ЛИГИ МЕЖДУНАРОДНОГО ИНЖЕНЕРНОГО ЧЕМПИОНАТА CASE-IN®. ОСЕННИЙ КУБОК 2026[2]

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1.1. Международный инженерный чемпионат CASE-IN® (далее – Чемпионат) – международная система соревнований по решению инженерных кейсов для школьников, студентов и молодых специалистов.

1.2. Чемпионат реализуется в соответствии:

– с Планом мероприятий, направленных на популяризацию рабочих и инженерных профессий, утвержденным Распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2015 года № 366-р;

– с Планом мероприятий по реализации Энергетической стратегии Российской Федерации на период до 2035 года (в т.ч. с Общероссийским планом молодежных мероприятий, направленных на популяризацию топливно-энергетического комплекса, энергосбережения и инженерно-технического образования), утвержденным Распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 июня 2021 года № 1447-р;

– с Планом мероприятий по реализации Стратегии реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденным Распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2025 года №1620-р.

1.3. С 2019 года Чемпионат входит в линейку проектов Президентской платформы «Россия – страна возможностей». Чемпионат включен в инициативу «Наука побеждать» плана Десятилетия науки и технологий в России и проводится в рамках реализации федерального проекта «Россия – страна возможностей» национального проекта «Молодежь и дети».

[1] Организационный комитет не несет ответственности за ознакомление участников с Правилами проведения Лиги.
[2] Организационный комитет оставляет за собой право вносить изменения в процесс подготовки, организации и проведения Чемпионата.

1.4. В 2026 году Осенний кубок Школьной лиги реализуется с использованием средств гранта Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества при информационной поддержке президентской платформы «Россия – страна возможностей», а также при поддержке Министерства энергетики Российской Федерации, стратегическими партнерами выступают ПАО «СИБУР Холдинг» и ОЭЗ «Алабуга».

1.5. Общая тема Чемпионата в 2026 году – «Технологии будущего».

1.6. **Осенний кубок Школьной лиги Чемпионата** (далее – Осенний кубок Школьной лиги) – международное командное соревнование среди школьников в решении кейсов.

1.7. Целью Осеннего кубка Школьной лиги является популяризация знаний о деятельности современных промышленных предприятий, оборудовании, инновационных, цифровых технологиях в топливно-энергетическом, минерально-сырьевом комплексах, атомной промышленности и смежных отраслях для осознанного выбора профессии, в том числе выбора будущего места обучения и поступления в ведущие университеты страны.

1.8. Финал Общеотраслевого направления и направления «Энергоклассные» проходит с использованием специального программного обеспечения «CASE-IN Симулятор» (далее – ПО «CASE-IN Симулятор»).

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЧНОГО ФИНАЛА НАПРАВЛЕНИЯ «ЭНЕРГОКЛАССНЫЕ»

2.1. К участию в очном финале приглашаются команды-победительницы Заочного отборочного этапа направления «Энергоклассные» согласно рейтингу команд.

2.2. Финал направления «Энергоклассные» проходит в рамках молодежного дня международного форума «Российская энергетическая неделя» очно в г. Москве **14 октября 2026 г.**

2.3. **12 октября 2026 г. до 12:00 (мск)** капитану команды необходимо повторно загрузить презентацию Заочного отборочного этапа с решением кейса, приложения к ней (при наличии)[3] в формате .pdf, а также ссылку на видеовизитку в ПО «CASE-IN Симулятор».

2.4. Участники могут заменить презентацию / приложения к ней / ссылку на видеовизитку после установленного срока **в течение суток до 12:00 (мск)** следующего дня с применением к команде штрафного балла.

2.5. Загрузка и замена презентаций после обозначенного срока сдачи в п. 2.4. **не допускаются.**

[3] Чтобы завершить загрузку презентации в случае отсутствия приложений к решению в окне «Загрузка приложений», необходимо продублировать презентацию решения в формате .pdf.

2.6. **За два рабочих дня до финала** членам экспертной комиссии выдается доступ к ПО «CASE-IN Симулятор» для ознакомления с решениями команд-участниц.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЧНОГО ФИНАЛА ОБЩЕОТРАСЛЕВОГО НАПРАВЛЕНИЯ

3.1. К участию в очном финале приглашаются команды-победительницы Полуфинальных этапов Общеотраслевого направления согласно рейтингу команд.

3.2. Финал Общеотраслевого направления Осеннего кубка Школьной лиги проходит очно в г. Москве **17 декабря 2026 г.**

3.3. В рамках очного финала командам необходимо решить дополнительное задание к кейсу.

3.4. Выдача дополнительного задания к кейсу осуществляется **24 ноября 2026 г. до 12:00 (мск)** через ПО «CASE-IN Симулятор».

3.5. **08 декабря 2026 г. до 12:00 (мск)** капитану команды необходимо загрузить презентацию с решением кейса и дополнительного задания к нему, приложения к ней (при наличии) в формате .pdf , а также ссылку на видеовизитку в ПО «CASE-IN Симулятор». Чтобы завершить загрузку презентации в случае отсутствия приложений к решению в окне «Загрузка приложений», необходимо продублировать презентацию решения в формате .pdf.

3.6. Участники могут заменить презентацию/приложения к нему/ссылку на видеовизитку после установленного срока **в течение суток до 12:00 (мск)** следующего дня с применением к команде штрафного балла.

3.7. Загрузка и замена презентаций после обозначенного срока сдачи в п. 3.6. **не допускаются.**

3.8. **За два рабочих дня до очного финала** членам экспертной комиссии выдается доступ к ПО «CASE-IN Симулятор» для ознакомления с решениями команд-участниц.

4. ПОДГОТОВКА УЧАСТНИКОВ К ОЧНОМУ ФИНАЛУ

4.1. Для участия в очном финале каждому участнику направления «Энергоклассные» необходимо пройти регистрацию до **21 сентября 2026 г.** на сайте Международного форума «Российская энергетическая неделя» с выбором пакета «Участник молодежного дня»: https://rusenergyweek.com/participants/participation-terms/.

4.2. Для участия в очном финале каждому участнику Общеотраслевого направления необходимо пройти индивидуальную регистрацию до **20 ноября 2026 г.** по ссылке: https://lk.case-in.ru/registration/2026/Autumn-SchoolLeague.

4.3. Подавая заявку на участие в Чемпионате, участники подтверждают свое

согласие с порядком и условиями, определяющими проведение Чемпионата, и обязуются им следовать, а также подтверждают достоверность указанных в заявке информации и данных (в том числе персональных данных) и дают согласие Организаторам Чемпионата, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», на обработку и передачу третьим лицам – партнерам Чемпионата (в течение всего срока действия согласия, в том числе до его отзыва) предоставленных персональных данных. Участник вправе отозвать предоставленное им согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом (заказным письмом с уведомлением) Организационный комитет Чемпионата. В случае получения письменного заявления об отзыве участником его согласия на обработку персональных данных, Организаторы Чемпионата обязаны прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва[4].

4.4. Незарегистрированные участники не будут допущены к участию в очном финале.

4.5. Участвуя в Чемпионате, участники подтверждают, что представленное ими решение является результатом совместной работы их команды и вся документация подготовлена лично участниками команды. При этом допускается использование искусственного интеллекта в части подготовки материалов, о чем команды обязаны указать в предоставленных документах (см. п. 5.6).

4.6. Все участники Чемпионата должны следовать Меморандуму о соблюдении Правил чемпионата CASE-IN, Декларации об авторстве и этичном использовании систем искусственного интеллекта. Нарушение этих правил, включая некорректную работу с документацией, приведет к начислению штрафных баллов и может повлечь за собой дисквалификацию команды.

4.7. Замены в командах **не допускаются.**

5. ПОДГОТОВКА КОМАНД К ЗАЩИТЕ

5.1. К защите команда должна подготовить устное выступление, презентацию своего решения в формате .pdf в соответствии с макетом презентации и видеовизитку.

5.2. Презентация с решением кейса и дополнительного задания к нему должна включать в себя:

– первый слайд – титульный – с указанием названия команды, логотипами, представленными в макете;

[4] В случае выявления факта предоставления участниками недостоверных персональных данных по решению Организационного комитета Чемпионата команда может быть дисквалифицирована.

– второй слайд со списком и фотографиями членов команды[5];
– слайды с содержательной частью решения (не более 10 слайдов);
– слайд со списком использованных источников;
– заключительный слайд со списком и фотографиями членов команды, логотипами, представленными в макете, текстом «спасибо за внимание».

5.3. Общий объем презентации не должен превышать **14 слайдов**.

5.4. Содержательные слайды презентации в части блока «решение» должны иметь заголовки и соответствовать наполнением.

5.5. На титульном и заключительном слайдах **обязательно** должны присутствовать логотипы, которые размещены в макете презентации.

5.6. Если в процессе работы над решением кейса командой использованы инструменты искусственного интеллекта, необходимо указать на это в презентации формулировками на выбор: «Часть текстового описания была сгенерирована с использованием модели ИИ [название модели] для [цель использования]», или «Визуальные материалы были созданы с помощью [название инструмента ИИ] на основе наших исходных данных».

5.7. Несоблюдение обязательных требований к оформлению презентации решения кейса влечет за собой применение штрафных баллов к команде.

5.8. Макет презентации, полностью соответствующий требованиям и содержащий в себе дополнительные рекомендации по оформлению презентации, выдается участникам одновременно с дополнительным заданием к кейсу через ПО «CASE-IN Симулятор».

5.9. При изменении фонового оформления макета презентации командам необходимо использовать логотипы, утвержденные в брендбуке Чемпионата.

5.10. В рамках подготовки решения по дополнительному заданию к кейсу участники могут получить консультацию по теме кейса от Организационного комитета, заполнив форму «Вопрос по кейсу – Школьная лига» или «Вопрос организаторам» по ссылке. Эта форма является единственным каналом для направления вопросов от команд[6].

5.11. Каждая команда имеет право задать **не более 3 вопросов.** Вопросы принимаются и обрабатываются Организационным комитетом Чемпионата в рабочие дни с понедельника по пятницу с 10:00 до 19:00 (мск). Прием вопросов заканчивается за 2 суток до даты сдачи решения. Ответ на вопрос по кейсу направляется участникам в течение двух рабочих суток[7].

---

[5] Участникам необходимо придерживаться официального дресс-кода. Фон фотографии должен быть оформлен в нейтральной цветовой гамме, без использования запрещенных элементов: демонстрации алкогольной и табачной продукции, оружия, демонстрации символики или атрибутики организаций, запрещенных на территории Российской Федерации.

[6] Дублирование вопросов через другие платформы, такие как ПО «CASE-IN Симулятор», электронная почта или чаты капитанов, не допускается и не будет рассматриваться. Это необходимо для обеспечения эффективной обработки всех обращений и своевременного предоставления ответов.

[7] Вопросы организационного характера не считаются вопросами по кейсу, не имеют ограничений по количеству и срокам их

5.12. Для решения дополнительного задания к кейсу команды могут использовать любые источники информации. Рекомендуется пользоваться достоверными и проверенными источниками и справочной литературой. Достоверными считаются сведения, публикуемые с обязательной ссылкой на официальный источник, а также официальные сайты отраслевых компаний.

5.13. Допускается подготовка командой приложений к презентации решения кейса. Для этого необходимо вместе с решением кейса в ПО «CASE-IN Симулятор» загрузить **не более 1 файла в формате .pdf** в отдельное окно. В случае наличия у команды более 1 файла приложений, их необходимо объединить в общий файл и конвертировать в формат .pdf. Приложения передаются экспертам также через ПО «CASE-IN Симулятор» и не выводятся на экран во время защиты. Организационный комитет не несет ответственности за ознакомление экспертов с раздаточными материалами (если таковые имеются).

5.14. При необходимости выдать распечатанные приложения экспертам, команды должны **самостоятельно** распечатать и принести в день защиты раздаточные материалы. Организационный комитет не несет ответственности за ознакомление экспертов с раздаточными материалами.

5.15. Добавление приложений, каких-либо QR-кодов и ссылок в презентацию решения кейса **не допускается.**

5.16. Вместе с решением кейса команды должны подготовить видеовизитку, которая будет использована в момент выхода команды на сцену для ее презентации экспертам и гостям перед выступлением. Ссылка на размещенный в облаке файл для скачивания загружается вместе с решением кейса в специальный блок в ПО «CASE-IN Симулятор».

5.17. Требования к видеовизитке:

- качество записи не ниже 1080p;
- разрешение видеоролика – 1920 x 1080 HD, соотношение 16:9;
- формат файла *.mp4;
- на видео должны присутствовать все участники команды;
- смысловое содержание видео должно отражать информацию о команде, ее символику или обозначение названия;
- «титульный кадр» с указанием названия команды и участников;
- длительность видео не более 1 минуты, но не менее 30 секунд[8];
- ускорение видео не допускается;
- язык видео – русский;

отправки в Организационный комитет.

[8] Организационный комитет оставляет за собой право сократить видео до необходимой длительности в одностороннем порядке без уведомления команды.

– отсутствие неформальной, ненормативной лексики, жаргонизмов;

– презентабельный внешний вид всех участников видео;

– отсутствие в видео контента (музыкальные треки, ссылки на сайты, фотоконтент, видеоконтент и пр.), запрещенного к распространению на территории РФ;

– отсутствие в видео элементов, в которых можно распознать демонстрацию насилия, расовой, национальной, половой или религиозной непримиримости.

5.18. В рамках Осеннего кубка Школьной лиги пройдет голосование за лучшую видеовизитку. Команда, видеовизитка которой наберет больше всего баллов, станет победителем в данной номинации.

5.19. Голосование будет проходить в мессенджере ВКонтакте.

5.20. Для обеспечения честного голосования, участникам запрещено отдавать свои голоса за собственные видеовизитки.

5.21. Наличие видеовизитки является обязательным условием участия в Осеннем кубке Школьной лиге. К командам, не предоставившим видеовизитку в условленный срок, будут применены штрафные меры.

5.22. Команды могут ознакомиться с примерами роликов, подготовленных участниками прошлых лет: https://vk.com/video/@fondsmena?section=uploaded.

5.23. Команды могут ознакомиться с советами по созданию видео от эксперта в блоге «Надежная смена» http://blog.fondsmena.ru/?p=980.

5.24. В целях качественной подготовки участников очного финала к презентации своего решения Организационным комитетом подготовлен вебинар «Мастер-класс по очной защите решений кейса», представленный по ссылке: https://lk.case-in.ru/academy/28/video/; а также будет предоставлена ссылка на запись **вебинара** с аналитиком по кейсу.

5.25. Участники должны соблюдать все требования к финалистам, указанные в Приложении №1.

5.26. Рекомендуется принять участие в конкурсах, организуемых в социальных сетях (подробнее читайте на сайте Чемпионата: https://case-in.ru/ru/article/126/).

5.27. Дополнительные рекомендации по участию содержатся в Приложении №2.

6. ЭКСПЕРТНАЯ КОМИССИЯ

6.1. Экспертная комиссия очного финала (далее – ЭК) создается с целью оценки решений команд и определения победителей и призеров Чемпионата.

6.2. ЭК формируется Организационным комитетом под каждое направление. В состав ЭК могут входить представители государственных, общественных, научных организаций и сотрудников отраслевых компаний.

6.3. Рекомендуемое количество экспертов в составе ЭК – не менее 7 человек по каждому направлению.

6.4. Организационным комитетом назначается Председатель ЭК. В обязанности Председателя входит:

- общая координация работы ЭК;
- подведение итогов выступления команд;
- подписание итогового протокола защиты;
- принятие решения в спорных ситуациях.

6.5. Все эксперты должны следовать Положению о Чемпионате, настоящим Правилам, Меморандуму о соблюдении Правил чемпионата CASE-IN, а также руководствоваться Кодексом профессиональной этики.

7. ПРОЦЕСС ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ

7.1. Руководство общим процессом проведения защиты и контроль за соблюдением Правил осуществляет модератор, назначаемый Организационным комитетом.

7.2. Модераторами могут выступать члены Организационного комитета, члены Зала славы Чемпионата, члены Клуба Победителей Чемпионата.

7.3. Оценку решений команд осуществляют члены ЭК.

7.4. Все участники, включая Председателя ЭК и членов ЭК, обязаны прибыть на место проведения Чемпионата заблаговременно, до объявленного времени начала.

7.5. Если Председатель ЭК или член ЭК не прибыл к началу мероприятия или опоздал к моменту выступления первой команды, защита начинается в запланированное время без их присутствия. В случае отсутствия Председателя ЭК его обязанности переходят к старшему по должности члену ЭК.

7.6. Команды презентуют свои решения в порядке жеребьевки, которая проводится очно на площадке в день проведения очного финала.

7.7. На защите решения должны присутствовать не менее 70% от общего числа участников команды.

7.8. В случае если количество команд превышает 12, то процедура защиты разбивается перерывом на два заседания.

7.9. Выступление каждой команды составляет **не более 6 минут.** За превышение времени выступления начисляются штрафные баллы.

7.10.После завершения выступления команды эксперты могут задать вопросы с целью оценки уровня знаний и глубины проработки решения команды. В своем вопросе эксперт может уточнить отдельные детали выступления, проверить знания участников и пр.

7.11. Экспертная комиссия вправе задать каждой команде **не менее 2 и не более 5 вопросов**. По решению Председателя ЭК каждой команде может быть задан

1 дополнительный вопрос в рамках установленного времени. Общее время процесса вопросов и ответов для каждой команды **не должно превышать 5 минут**.

7.12. По завершении времени на процедуру вопросов от экспертов команда не имеет права отвечать и/или дополнять свои ответы. В случае несоблюдения данного пункта к команде могут быть применены штрафные санкции вплоть до дисквалификации[9].

7.13. В рамках очного финала вопросы от участников и гостей не принимаются.

7.14. По завершении процедуры защиты Председателю ЭК необходимо предоставить командам общую обратную связь и дать рекомендации касательно их решений.

7.15. Перед процедурой защиты за каждым членом ЭК закрепляется от 1 до 3 команд. По окончании защиты пройдет воркшоп, в рамках которого экспертам необходимо предоставить закрепленным командам подробную обратную связь и дать рекомендации касательно их решений. Эксперту в общении с участниками необходимо быть объективным и давать профессиональные рекомендации относительно решения, выступления и презентации команды.

7.16. Эксперты оценивают команды с помощью ПО «CASE-IN Симулятор». По факту выступления команд эксперты выставляют оценки в ПО «CASE-IN Симулятор». По окончании защит экспертам необходимо проверить, что они оценили каждую команду по всем критериям.

7.17. Если эксперт не оценил команды в течение 15 минут по завершении защит команд, его оценки автоматически не учитываются при итоговом подсчете для всех команд.

7.18. В случае отсутствия у экспертов доступа к ПО «CASE-IN Симулятор» в рамках проведения очного финала, оценка решений кейсов участников осуществляется путем выставления баллов в специальных листах оценки, которые передаются модератору / волонтеру для последующего переноса полученных данных в ПО «CASE-IN Симулятор».

7.19. При оценке решений ЭК руководствуется официальными критериями Чемпионата (см. раздел №8 «Критерии оценки»).

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

8.1. Экспертная комиссия оценивает решения участников по шкале от 0 до 5 баллов по каждому критерию, шаг оценки по критерию равен 0,5. Каждый критерий в свою очередь имеет весовой коэффициент (указан в скобках напротив критерия):

- технологическая обоснованность (0,25);
- экономическая эффективность (0,2);

[9] Решение о штрафных санкциях принимает Организационный комитет в каждом отдельном случае.

- инновационный потенциал (0,2)
- практическая значимость (0,2);
- ответы на вопросы экспертов (0,15).

8.2. Критерии оценки решения кейсов:

– **технологическая обоснованность** – уровень технической зрелости и практической реализуемости предложенного решения, возможность его развития и масштабирования, гибкость и адаптивность в контексте будущих технологических трендов, а также обоснованность выбора данного решения;

– **экономическая эффективность** – степень экономической целесообразности, финансовой устойчивости и конкурентоспособности предложенного решения с учетом долгосрочной перспективы, достаточность ресурсов для его реализации, а также уровень потенциальных рисков;

– **инновационный потенциал** – степень новизны предложенного решения, наличие возможности внедрения, инновационного роста и перспективность его реализации, а также способность обеспечить существенное повышение эффективности в сравнении с существующими аналогами;

– **практическая значимость** – уровень прикладной ценности и пользы от применения предложенного решения в реальных условиях для решения конкретных задач;

– **ответы на вопросы экспертов** – степень развернутости, логичности и грамотности представленных ответов участников, уровень включенности в теоретические и прикладные аспекты предложенного решения, а также уровень владения актуальной инженерной терминологией.

8.3. Критерии каждого проводимого направления могут быть изменены и/или дополнены по решению Организационного комитета.

9. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

9.1. Процесс подведения итогов очного финала проводится представителем Организационного комитета.

9.2. По итогам подсчета результатов оценки ЭК, если средняя оценка по одному из трех критериев (технологическая обоснованность, инновационный потенциал, экономическая эффективность) отличается от оценки Председателя ЭК на 2 балла и более, то Организационный комитет вправе использовать оценку Председателя ЭК как основание для пересмотра оценок ЭК. Для этого назначается совещание с ЭК, на котором представители Организационного комитета озвучиваются команды, чьи оценки отличаются. Эксперты под руководством Председателя ЭК обсуждают каждую команду и большинством голосов принимают решение о пересмотре оценки по оспариваемому критерию, о чем ставится отметка в

итоговом Протоколе.

9.3. По итогам подсчета баллов модератор знакомит Председателя ЭК с протоколом результатов, который тот должен подписать. Настоящая процедура не предусматривает пересмотр и/или изменение итогового результата или ранее выставленных экспертами баллов. Председатель ЭК имеет право запросить перепроверку подсчета результатов, которую осуществляет Организационный комитет Чемпионата.

9.4. В рамках очного финала награждаются команды, занявшие **первые три места** в **каждом направлении**. Команда, набравшая наибольшее количество баллов в направлении, становится победителем Осеннего кубка Школьной лиги Чемпионата.

9.5. В случае если несколько команд, претендующих на места с 1-го по 3-е, набрали одинаковое количество баллов, итоговое решение по распределению мест принимает Председатель ЭК.

9.6. Официальный Протокол результатов[10] направляется участникам в течение 5 рабочих дней по окончании финала.

9.7. Участникам, гостям и экспертам Чемпионата не предоставляются листы оценок, выгрузки данных программного обеспечения, записи защит и любые прочие данные об оценке участников, отсутствующие в Протоколе результатов.

9.8. По итогам Чемпионата Организационный комитет вправе использовать презентации решения участников в открытых источниках, а также передавать третьим лицам.

9.9. Участник Чемпионата имеет право подать апелляцию в Апелляционную комиссию в письменной форме:

− о нарушении Положения и/или Правил проведения Чемпионата;

− о проверке корректности подсчета в ПО выставленных баллов членами ЭК.

9.10. В процессе рассмотрения апелляции о проверке корректности переноса и подсчета выставленных экспертами баллов Апелляционная комиссия проверяет корректность работы ПО «CASE-IN Симулятор» и переноса выставленных оценок членами ЭК.

9.11. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры инженерного кейса, а также по пересмотру/изменению оценок членов ЭК.

9.12. Срок подачи апелляции – в течение двух рабочих дней после официального дня объявления результатов этапа.

9.13. Апелляция составляется в письменной форме на официальном бланке образовательной организации и заверяется подписью директора в двух экземплярах:

[10] Протокол результатов – это документ, содержащий информацию о прошедшем соревновании (этап Чемпионата, дату мероприятия), а также рейтинговую таблицу, включающую следующую информацию: название команд/ООВО, среднее арифметическое баллов по каждому критерию, которую получила каждая команда по итогам оценки экспертной комиссии, штрафной балл или сумму штрафных баллов (если таковые начислены команде), а также итоговый балл, полученный командой.

один передается в Апелляционную комиссию на почту schoolcase-in@fondsmena.ru, другой остается у апеллянта.

9.14. Срок рассмотрения апелляции – десять рабочих дней с момента ее поступления в Апелляционную комиссию.

9.15. При рассмотрении поданной апелляции комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные сведения не подтвердились и/или не повлияли на итоговые баллы. В случае отклонения апелляции с итогового результата команды, которая подавала апелляцию, снимается 0,05 балла;

– об удовлетворении, если изложенные сведения подтвердились и повлияли на итоговые баллы, при этом пересматриваются баллы Участников.

9.16. Общий рейтинг Школьной лиги публикуется на сайте Чемпионата: https://case-in.ru/ru/article/158/.

Контакты для взаимодействия

По вопросам участия	*По вопросам информационной поддержки*
Менеджер проекта – Гордиенко Татьяна 8 (495) 990-45-71 (доб. 182) schoolcase-in@fondsmena.ru	Пресс-секретарь – Гинс Алена 8 (922) 223-37-89 pr@fondsmena.ru

Официальным информационным источником проекта является сайт Школьной лиги Чемпионата – https://case-in.ru/ru/league/21/.

Рекомендуем подписаться на наши социальные сети, где размещается актуальная информация о проекте и медиаконтент:

- группа Вконтакте – https://vk.com/fondsmena
- главный информационный ресурс Чемпионата – Telegram-канал CASE-IN
- канал Основателя Чемпионата – Telegram-канал Артёма Королёва | CASE-IN

ТРЕБОВАНИЯ К ФИНАЛИСТАМ ОСЕННЕГО КУБКА ШКОЛЬНОЙ ЛИГИ МЕЖДУНАРОДНОГО ИНЖЕНЕРНОГО ЧЕМПИОНАТА CASE-IN®

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1.1. Для беспрепятственного посещения всех мероприятий Чемпионата необходимо всегда иметь при себе **оригинал паспорта и бейдж**, который выдается во время регистрации. Наличие оригинала паспорта является обязательным условием посещения площадки проведения финала.

1.2. Для осуществления оперативной коммуникации во время подготовки и во время проведения финала участникам необходимо вступить в чат капитанов по ссылке, направленной в информационном письме финала.

1.3. Финалистам необходимо привезти на площадку финала флаг своей организации/региона/страны для использования в рамках торжественных блоков Чемпионата (открытие/награждение).

2. ВНЕШНИЙ ВИД

2.1. Обязательным является деловой стиль одежды. Участники, выходящие на финальную защиту в неподобающем виде (футболки, толстовки и пр., в том числе стиль «Casual»), не будут допущены к защите.

2.2. Допускается использовать в стиле одежды элементы символики организации, которую представляет команда.

2.3. Участникам, которые принимали участие в предыдущие годы Чемпионата, рекомендуется использовать в элементах одежды значок CASE-IN (при его наличии).

3. ВИДЕОВИЗИТКА

3.1. Требования к видео перечислены в разделе №5 «Подготовка команд к защите» (см. п. 5.17).

3.2. Видео будет использовано в момент выхода участников на сцену для защиты решения кейса.

3.3. В рамках каждой защиты пройдет голосование за лучшую видеовизитку. Команда, видеовизитка которой наберет больше всего баллов, станет победителем в данной номинации.

3.4. Наличие видео является обязательным условием участия в финале. К командам, не предоставившим видео в условленный срок, будут применены штрафные меры вплоть до дисквалификации.

4. МУЗЕЙ CASE-IN

4.1. Музей Международного инженерного чемпионата CASE-IN® (далее – Музей CASE-IN) – это коллекция подарков и значимых предметов, посвященных истории развития Чемпионата. Музей CASE-IN был организован в 2017 г. в честь пятого юбилейного сезона.

4.2. Фонд Музея CASE-IN пополняется каждый год подарками от участников экспертов или гостей Чемпионата разных сезонов. Каждый из подарков – это дань уважения, почтения и признания заслуг Чемпионата, знак дружбы и надежды на продолжение сотрудничества. В честь финала Чемпионата на площадке проведения будет организована выставка подарков Чемпионата из Музея CASE-IN.

4.3. Каждый участник финала имеет возможность поздравить Организационный комитет Чемпионата и пополнить фонд Музея своим особенным экспонатом. Для участия в выставке необходимо передать экспонат в день проведения финала до 10:00 на стойку регистрации.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РЕКОМЕНДАЦИИ УЧАСТНИКАМ ЧЕМПИОНАТА

1. Старайтесь не читать все время с листа, рассказывайте своими словами и смотрите в зал.
2. Выходите для защиты в полном составе команды.
3. Распределите роли в команде во время выступления, пусть каждый участник команды будет услышан.
4. Не рекомендуется говорить слово в слово то же самое, что у Вас написано на слайде, это усложнит восприятие Вашего решения ЭК.
5. Не рекомендуется спорить с экспертами без отсутствия аргументации, не повышайте голос.
6. Перед финальной защитой проведите репетицию, чтобы быть уверенными, что Вам хватит времени на презентацию решения. Для сторонней квалифицированной оценки Вашей готовности привлеките Вашего наставника.
7. Советуем Вам чаще проверять свою электронную почту. Зачастую Организаторы высылают Вам всю необходимую информацию заранее.
8. Внешний вид каждого члена команды должен соответствовать статусу Международного мероприятия.